

# 中共商丘师范学院委员会 (通知)

商师党发〔2021〕77号



## 关于印发《专职辅导员职级聘任工作方案》的 通知

校内各单位：

现将《专职辅导员职级聘任工作方案》印发给你们，请结合实际，认真学习贯彻落实。

中共商丘师范学院委员会

2021年7月12日

# 商丘师范学院专职辅导员职级聘任工作方案

为进一步推进专职辅导员职级聘任工作，依据中共商丘师范学院委员会《专职辅导员职级聘任管理办法（试行）》（商师党发〔2021〕59号，以下简称《办法》），制定专职辅导员职级聘任工作方案。

## 一、组织领导

学校成立专职辅导员职级聘任领导小组，校党委副书记任组长，纪检监察、组织、人事、学工、财务等部门负责人为成员。领导小组下设办公室，办公室设在学工部，党委学工部部长任办公室主任；设立资格审查组与评审组，组织实施辅导员职级聘任工作。

## 二、申报范围

符合《办法》中五至八级任职条件的专职辅导员，均可申报。

## 三、申报条件

实行首次聘任制，具体申报条件按照《办法》中第三条执行，工作年限以2021年7月31日为基准计算。

## 四、聘任程序

### （一）个人申报

符合五至八级职员任职条件的专职辅导员进行个人申报，

填写《专职辅导员职级聘任推荐审批表》（附件），报至本学院党委。

## （二）审查推荐

各学院党委对申报人员的申报条件和资格进行审查，审查通过后，将《专职辅导员职级聘任推荐审批表》（一式3份，正反面打印）经学院党委主要负责人签字、盖章后报送学生工作部。

## （三）审批聘任

学校专职辅导员职级聘任领导小组根据《办法》中各职级的职数配备及各学院推荐意见，对每位申报人进行审核、评审与研究，无异议后，报学校党委研究、公示、决定、办理聘用手续。

## 五、其他事项

（一）各学院根据辅导员职级聘任程序及条件，认真组织审查推荐，确保专职辅导员职级聘任工作顺利开展。

（二）若出现特殊情况，经学校党委批准，可以根据实际情况对上述规定作出必要调整。

- 附件：1. 《专职辅导员职级聘任推荐审批表》  
2. 《专职辅导员职级设置及职数配备》

附件 1

商丘师范学院专职辅导员职级聘任推荐审批表

姓名		性别		民族		
出生年月		籍贯		参加工作 时间		
入党时间		文化 程度		职称		
现任职务及任 职时间（年限）						
从事专职辅导 员工作时间 （年限）					本人 电话	
申请聘任职级	级职员					
个 人 简 历						
曾 受 表 彰 情 况						

<p>主 要 业 迹</p>	
<p>学院党委 意见</p>	<p>负责人签字: _____ (填报单位盖章)</p> <p>年 月 日</p>
<p>校党委 意见</p>	<p>(盖 章)</p> <p>年 月 日</p>

填报单位:

附件 2

## 商丘师范学院专职辅导员职级设置及职数配备

序号	职级	职数	备注
1	五级	3	
2	六级	6	
3	七级	20	
4	八级	10	

